

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023-2026 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Định
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CTHADS ngày /5/2024 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bình Định)

Thực hiện Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030; Quyết định số 71/QĐ-BTP ngày 19/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023-2026; Quyết định số 549/QĐ-TCTHADS ngày 13/5/2024 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023-2026 của Tổng cục THADS; Cục Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Bình Định xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cụ thể được giao tại Quyết định số 549/QĐ-TCTHADS ngày 13/5/2024 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn 2023-2026.

- Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả của việc phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS; gắn công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với việc thực hiện nhiệm vụ công tác của các cơ quan THADS trên địa bàn tỉnh Bình Định.

2. Yêu cầu

- Bám sát nhiệm vụ chính trị trong các lĩnh vực công tác của Cục THADS, xác định cụ thể nội dung công việc, thời gian thực hiện và trách nhiệm của các đơn vị.

- Các nhiệm vụ cụ thể được đề ra phải đảm bảo tính khả thi, hiệu quả và đồng bộ.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Công tác quán triệt, triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày

11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030

1.1. Công tác quán triệt, triển khai tuyên truyền, phổ biến Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Văn phòng Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục.
- Sản phẩm đầu ra: Hội nghị/văn bản.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.2. Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức, phát huy vai trò và trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan.
- Sản phẩm đầu ra: Hội nghị hoặc tọa đàm hoặc các bài viết...
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Hoàn thiện chính sách, pháp luật có liên quan đến THADS, THAHC và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong Hệ thống THADS

2.1. Rà soát, góp ý dự thảo sửa đổi Luật THADS

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức thi hành án.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo góp ý dự thảo Luật THADS (sửa đổi)
- Thời gian thực hiện: Theo chương trình xây dựng luật, pháp lệnh của Quốc hội.

2.2. Phối hợp nghiên cứu, rà soát, hoàn thiện đề xuất, đề nghị, xây dựng các Luật có liên quan trong hoạt động THADS: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản; Luật Giám định tư pháp (sửa đổi)

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.
- Thời gian hoàn thành: Khi có yêu cầu phối hợp.

2.3. Phối hợp nghiên cứu tính khả thi và đề xuất việc xây dựng cơ chế thu hồi tài sản không qua thủ tục kết tội tại Việt Nam

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Các văn bản đề xuất, phối hợp.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu/năm 2025.

3. Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, xây dựng đội ngũ công chức liêm chính

3.1. Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan THADS trên địa bàn tỉnh đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; thực hiện tốt việc sắp xếp cán bộ, cơ cấu lại đội ngũ công chức theo vị trí việc làm; thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Kế hoạch/Báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch hàng năm.

3.2. Phối hợp, góp ý xây dựng Đề án nâng cao chất lượng đội ngũ công chức làm công tác THADS đáp ứng yêu cầu xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam đến năm 2030 nhằm phát triển nguồn nhân lực làm công tác THADS, THAHC đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, trong sạch, vững mạnh, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.
- Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2023-2026.

4. Đẩy mạnh công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật về dân chủ cơ sở và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, nhất là trong công tác xây dựng pháp luật

- Đơn vị chủ trì: Các đơn vị thuộc Cục.
- Đơn vị phối hợp: Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; đặc biệt là trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đơn vị phối hợp: Các tổ chức chính trị - xã hội tại địa phương; các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Sản phẩm đầu ra: Kế hoạch/báo cáo/kết luận kiểm tra, giám sát.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi nhiệm vụ của Cục THADS

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Văn phòng Cục.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.

- Thời gian thực hiện: Năm 2023-2026.

7. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật THADS và các quy định khác có liên quan trong việc tổ chức thi hành án thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực THADS

8.1. Tiếp tục chú trọng nâng cao chất lượng công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, tiến hành rà soát, đánh giá thường xuyên quy định thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền của Cục THADS tỉnh. Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Tổng cục, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.

- Sản phẩm đầu ra: Công văn, báo cáo.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8.2. Triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Biên lai điện tử thu tiền trong hoạt động THADS” (phê duyệt tại Quyết định số 1693/QĐ-BTP ngày 09 tháng 8 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo góp ý hoàn thiện đưa phần mềm quản lý Biên lai điện tử vào áp dụng trong toàn Hệ thống THADS.
- Thời gian thực hiện: Năm 2024-2025.

9. Sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và đề xuất việc triển khai thực hiện trong giai đoạn 2026-2030

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục và Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố.
- Sản phẩm đầu ra: Báo cáo/Kế hoạch.
- Thời gian thực hiện: Quý IV/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

1.1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố, người đứng đầu các tổ chức đoàn thể thuộc Cục có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả và phù hợp; quán triệt và chỉ đạo thực hiện nghiêm Kế hoạch này đến toàn thể công chức đơn vị.

1.2. Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tình hình thực tế tại đơn vị ban hành Kế hoạch thực hiện riêng của đơn vị hoặc lồng ghép các nhiệm vụ vào Kế hoạch công tác năm của đơn vị.

1.3. Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch định kỳ theo quý, 6 tháng, 9 tháng và năm (*thông qua báo cáo công tác PCTN, TC gửi về Cục THADS tỉnh – qua Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo*) theo quy định.

1.4. Giao Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ trì, phối hợp các đơn vị thuộc Cục theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; báo cáo Lãnh đạo Cục về tình hình thực hiện Kế hoạch trước ngày 20/12 hằng năm.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện nhiệm vụ được lấy từ nguồn ngân sách Nhà nước giao cho Cục THADS tỉnh theo quy định pháp luật./.